

FAQ für Vereine (Juni 2021/SB)

Sehr geehrte Vereinsmitarbeiter/innen und Vereine,

uns erreichen immer wieder Fragen zu den Zugangskennungen im Spielplus und der Vereinsadministration. Häufig geht es dabei um die gleichen Themen, daher haben wir für Sie eine Liste der häufigsten Anfragen und deren Antworten zu einer FAQ zusammengefasst.

(In der folgenden Übersicht wurde stellvertretend die Kennung des SV 1927 Laufen (Vereinsnummer: 31001234) gewählt).

Welche Zugangskennungen hat der Verein?

Jeder Verein hat im System **immer mindestens zwei** Zugangskennungen.

- 1) Zugriff für den Verein auf **E-Postfach (Zimbra), Vereinsmeldebogen, Verband Online und Vereinsadministration**

Zugang über <https://spielplus.bfv.de>
Kennung **PV31001234** + Passwort

- 2) Zugriff für den Verein auf **Ergebnismeldung, Freundschaftsspiele, Passonline und Spielverlegung Online**

Zugang über <https://spielplus.bfv.de> .
Kennung **31001234** + Passwort

Wie melde ich mich für Passonline richtig an?

Zugang über <https://spielplus.bfv.de> .
Kennung **31001234 (ohne PV)** klicken Sie den grauen Anmelde Button.

Wie lautet meine Vereinsnummer im System?

Im früheren System hatte der BFV 4-stellige Nummern, also z.B. bei Laufen 1234. Im neuen System lauten die Vereinsnummern 31001234. Dies war nötig damit im DFBnet die bayerischen Vereine nicht mit den Vereinen anderen Landesverbände verwechselt werden. (31 für Bayern, 00 als Füllung)

Wie kann ich das Kennwort neu anfordern (Passwort vergessen)?

Gehen Sie auf <https://spielplus.bfv.de> folgender Bildschirm kommt (siehe Bild Seite 2), wählen Sie

„Passwort vergessen“ aus. Folgender Dialog erscheint:

Geben Sie nun Ihre Benutzerkennung (hier im Beispiel der Verein PV31009999 mit der Vereinsadresse xy@bfv.de) und die im System hinterlegte E-Mail Adresse Ihres Vereins ein.

Sie erhalten dann ein neues Passwort. (ACHTUNG! Sie können KEINE beliebige E-Mail angeben, nur die im System hinterlegte. Dies dient Ihrer Sicherheit!)

Kann ich die Passwörter der Zugangskennungen ändern?

Ja, sowohl bei PV3100... Kennungen als auch bei der Kennung 3100... .

Wie funktioniert die Ergebnismeldung?

Über die BFV-APP (iPhone / Android), im Liveticker, im ESB oder im Internet können Ergebnisse in das Spielplus / DFBnet gemeldet werden. (Näheres im Hand-Out)

Wo finde ich die „zukünftigen Spiele“ meiner Mannschaft als Excel Report?

Dieser Report in Excel ist seit Version 4.2 wieder möglich. Es gibt auch die Möglichkeit einen Spielplan per PDF auszudrucken.

Wo finde ich den Spielplan meiner Mannschaft als PDF?

Hier gibt es zwei Möglichkeiten. Im internen Bereich nach der Anmeldung mit 31001234 gehen Sie in das Ergebnismeldungsmenü, Vereinsmeldung und Vereinsspielplan. Im öffentlichen Bereich gehen Sie über <http://www.bfv.de> Ergebnisse, Ihre Vereinsnummer, wählen Sie die Mannschaft aus und gehen unter Tabelle direkt auf den Mannschaftsnamen. Damit bekommen Sie den Spielplan Ihrer Mannschaft.

Wo finde ich von anderen Vereinen den Ansprechpartner?

Anmeldung mit der PV31001234 (hier unser Testverein, bitte Ihre PV Nummer eingeben), dann Vereinsmeldebogen aufrufen und Adressen auswählen. Geben Sie den gewünschten Verein mit Nummer oder Namen ein.

VEREINSMELDEBOGEN > ANSCHRIFTEN Hallo SV 1927 Laufen (PV31001234)

VEREINSMELDEBOGEN
Vereinsadressen
Mannschaftsmeldung
Anschriften
Teamoffizielle

VEREINSMELDEBOGEN > ANSCHRIFTEN

Anschriften

Vereinsauswahl

Vereinsnummer: Verband: Bayerischer Fußball-Verband

Name/Suchbegriff: Verwaltungsgebiet: Bitte auswählen

Vereinsstatus: Alle

Auswahl der Teamoffiziellen

Saison: 21/22 Mannschaftsartgruppe: Keine Auswahl

Sportdisziplin: Fußball Mannschaftsart: Keine Auswahl

Spielklasse: Keine Auswahl

Eingaben leeren Suchen

Mein Auto Abo powered by Athletic Sport Sponsoring

OPEL MOKKA FÜR MTL. 329€

DFBnet Service
Hilfsangebote
Passwort ändern
Downloads
Impressum
AGB

Kontakt
Bayerischer Fußball-Verband e.V.
Brienner Straße 50
80333 München
www.bfv.de

Session / Sitzung

Anwender: PV31001234 (SV 1927 Laufen) <Sicherheitsst. mittel>

Passwort: Ihr Passwort ist noch 1 Tage gültig!

Begonnen um: 10:40

Ablauf um: 11:11

Wie komme ich in das Postfach?

Das Postfach ist im Spielplus Menü integriert, wenn man sich mit der PV31001234 Kennung anmeldet.

Ein Zugriff ist ebenfalls über <https://bfv-mail.evpost.de> mit der PV31001234 Kennung möglich, wir empfehlen aber die Variante über Spielplus, wie oben beschrieben.

Wo finde ich meine Sportplätze (Spielstätten) und wie kann ich diese ändern?

Spielstätten werden nur durch den Bezirk oder den Verband bearbeitet.

Melden Sie Unstimmigkeiten bitte der Bezirksgeschäftsstelle. Spielstätten werden im Vereinsmeldebogen unter Vereinsadressen und dann dem Reiter Spielstätten angezeigt.

VEREINSMELDEBOGEN > VEREINSADRESSEN Hallo SV 1927 Laufen (PV31001234)

VEREINSMELDEBOGEN

- Vereinsadressen**
- Mannschaftsmeldung
- Anschriften
- Teamoffizielle

VEREINSADMINISTRATION

VERBAND ONLINE

PASS ONLINE

POSTFACH

MEIN BENUTZERKONTO

SV 1927 Laufen
31001234 (aktiv) | Bezirk Oberbayern | Kreis Inn/Salzach
Bayerischer Fußball-Verband

Reiter: Vereinsadressen | Vereinssteckbrief | **Spielstätten** | Handicap-Fußball | Mannschaftsmeldung

Nummer	Name	Typ	PLZ	Ort	Straße/ Hausnr.
3100123401	Sportanlage Laufen, Platz 1	Rasenplatz	83410	Laufen	Freilassing Str. 100

Seite 1/1 (1 Treffer insgesamt)

Zurück Spielstätten hinzufügen

Mein Auto Abo powered by Athletic Sport Sponsoring

OPEL MOKKA FÜR MTL. 329€

DFBnet Service
Hilfsangebote
Passwort ändern
Downloads
Impressum
AGB

Kontakt
Bayerischer Fußball-Verband e.V.
Brienner Straße 50
80333 München
www.bfv.de

Session / Sitzung

Anwender	PV31001234 (SV 1927 Laufen) -<Sicherheitsst...>
Passwort	Ihr Passwort ist noch 18 Tage gültig!
Begonnen um	10:40
Ablauf um	11:20

Sie haben bei „Spielstätten hinzufügen“ die Möglichkeit zusätzliche hinzuzufügen, wenn diese vorher durch den Bezirk hinterlegt wurden.

Wie lange bleibe ich am Spielplus angemeldet?

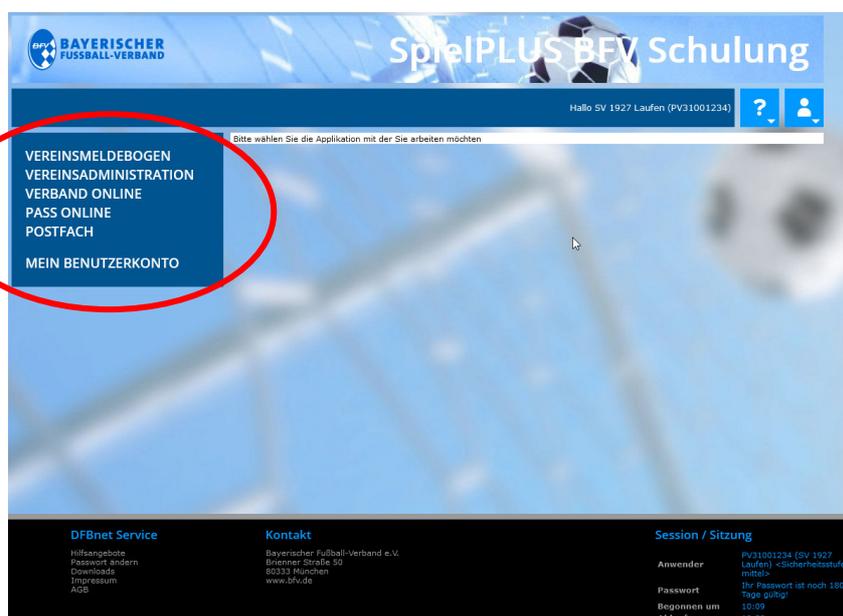
Im DFBnet ist bei dem Menüpunkt Ergebnismeldung die Login Zeit auf 10 Minuten begrenzt. Dies wird gemacht um unnötige Verbindungen zur Datenbank wieder frei zu bekommen, da sonst u.U. am Wochenende ein Engpass auftreten könnte.

Wenn Sie im Spielplus allerdings auf einem anderen Menüpunkt sind ist die Verbindungszeit 30 Minuten. Sie sollten also darauf achten, dass Sie nicht im Menüpunkt Ergebnismeldung sind, damit die Verbindungszeit länger ist.

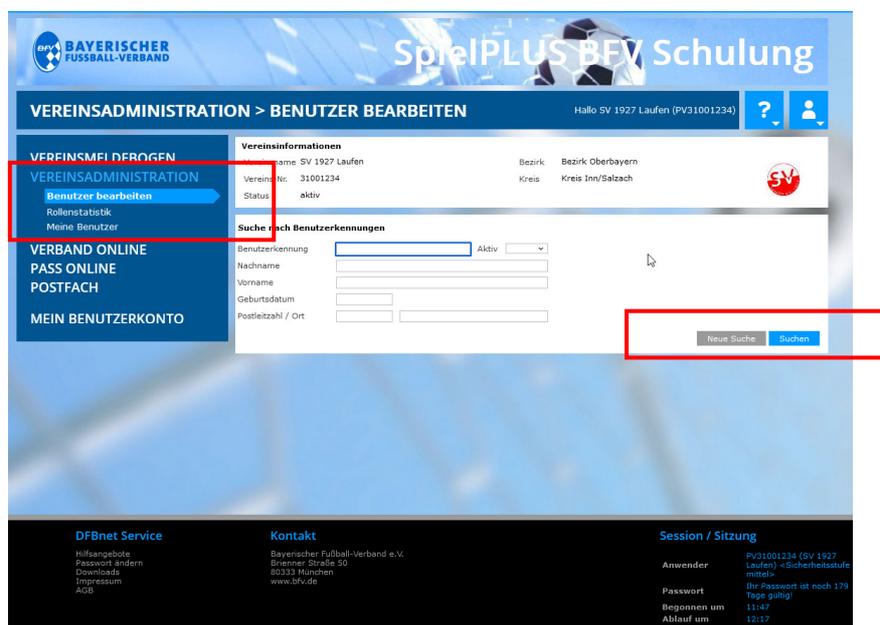
Anleitung zur Vorgehensweise bei der Erstellung von Kennungen (Hier beispielhaft für den elektronischen Spielbericht (ESB)). Die Vorgehensweise ist natürlich in ähnlicher Weise gültig für die Anlage von Ergebnismeldern, weiteren Vereinsadministratoren oder Freundschaftsspielanlegern.

Jeder Verein hat die Möglichkeit eigene Kennungen über die Vereinsadministration zu erstellen. Dazu melden Sie sich mit der Kennung PV3100xxxx an (hier PV31001234, stellvertretend als Beispiel der SV Laufen!) Bei der allerersten Anmeldung kommen die AGBs, welche gelesen und durch setzen eines Häkchens akzeptiert werden müssen (dies entfällt bei weiteren Anmeldungen).

1. Teil: Benennung eines/mehrerer Mannschaftsverantwortlichen



Wählen Sie im linken Menübereich die Vereinsadministration und dort den Punkt „Benutzer bearbeiten“ aus. Am Anfang werden Sie hier zunächst nach Ihren Vereinsmitarbeitern suchen müssen.



Geben Sie Vorname, Nachname und möglichst das Geburtsdatum ein. Über „Suchen“ erfolgt eine Suche in der DFBnet Datenbank. Sollten Sie bereits schon Benutzer angelegt haben und eine neue Aufgabe zuordnen wollen ist es auch möglich die Benutzerkennung einzugeben und danach zu suchen. Die Option „Neuer Benutzer“ erscheint erst wenn die Suche ausgeführt wurde!

The screenshot shows the 'Benutzer Bearbeiten' page with search criteria:

- Benutzerkennung:
- Nachname:
- Vorname:
- Geburtsdatum:
- Postleitzahl / Ort:

 Below the search criteria is a table of search results:

Benutzerkennung	Name	Vorname	geboren	PLZ	Ort	AK
0103617	Mustermann	Max	2001	53773	Hennef (Sieg)	<input checked="" type="checkbox"/>
310012810				53773	Hennef (Sieg)	<input checked="" type="checkbox"/>
01056010	Mustermann	Max	1976	21365	Adendorf	<input checked="" type="checkbox"/>
01077588	Max1999	Mustermann		49767	Twist	<input checked="" type="checkbox"/>
01084380058	Mustermann	Max		49439	Steinfeld (Oldenburg)	<input checked="" type="checkbox"/>
21040003999	Mustermann	Max		12345	NoCity	<input checked="" type="checkbox"/>
43ao1234				12345	NoCity	<input checked="" type="checkbox"/>
43ao12345				12345	NoCity	<input checked="" type="checkbox"/>
43ao123456				12345	NoCity	<input checked="" type="checkbox"/>
43ao1234567				12345	NoCity	<input checked="" type="checkbox"/>

Wenn die gewünschte Person in der Trefferliste auftaucht, bei dieser auf das Symbol mit dem Männchen/Stift klicken und auswählen. Ergänzen Sie die nötigen Daten, alle gelben Felder müssen ausgefüllt werden! Die Kennungen sind beim BFV immer im Format 3100xxxx001 bis 3100xxxx999 zu halten. (z.B. hier 31001234001) Verwenden Sie die Option Zustellung der Kennung „Automatisch per E-Mail“ dann bekommt der neue Anwender eine E-Mail mit Link zur Freischaltung.

The screenshot shows the 'Benutzer Bearbeiten' page with the following details:

- Informationen:** Vereinsname SV 1927 Laufen, Bezirk Bezirk Oberbayern, Kreis Kreis Inn/Salzach, Status aktiv.
- Kennungsinformationen:** Zustellung der Kennung (Automatisch per E-Mail), Benutzerkennung 31001234 001.
- Persönliche Angaben:** Name Mustermann, Vorname Max, Geburtsdatum 01.07.1990, Titel, Geschlecht männlich, Nationalität Deutschland.
- Adress- und Kontaktdaten:** Straße/Hausnr. Domstr.4, PLZ / Ort 96050 Bamberg, Land Deutschland.

 At the bottom, the 'Übernehmen' and 'Speichern & Weiter' buttons are circled in red.

Über „Speichern & Weiter“ (nur möglich, wenn alle nötigen Felder ausgefüllt sind!) kommen Sie zur nächsten Maske mit den möglichen Anwendungen, die Sie der Kennung geben können.

2. Teil: Zuteilung der Anwendung zu einem Mannschaftsverantwortlichen

Wählen Sie die Anwendung aus die der Benutzer zugeweiht bekommen soll.

The screenshot shows the 'ANWENDUNGEN' tab in the user management interface. The 'Spielbericht' application is checked, and the 'Mannschaftsverantwortlicher' checkbox is also checked. Below this, there are four sub-options: 'Alle Mannschaften', 'Herren', 'Alle Spielklassen', and 'Landesgebiet'. A red box highlights the 'Spielbericht' section and these sub-options.

Beim ESB benötigen wir z.B. den Spielbericht. Wählen Sie Spielbericht und setzen Sie dort den Haken. Wählen Sie dann die Mannschaftsart (z.B. hier Herren) und die Spielklasse (z.B. hier Landesliga) aus, die der Mannschaftsverantwortliche im ESB zugeweiht bekommen soll. Nehmen Sie nur einzelne Werte (keine Gruppenzuweisung, z.B. Bezirksgebiet). Über „Fertigstellen“ werden die Einträge gesichert.

3. Teil: Test der erstellten Kennung

Kontaktieren Sie anschließend den neu angelegten Benutzer. Nach Freischaltung über den Link im (automatisch) zugeschickten E-Mail des Benutzers, kann dieser selbst einen Test mit der Kennung machen und sich anmelden.

Wichtig: Der Anwender meldet sich mit seiner persönlichen Benutzerkennung: z.B. 3100..... Wie bei allen neuen Kennungen müssen einmal die AGBs akzeptiert werden.