

Wichtige Hinweise für die Beantragung von Spielberechtigungen online

1) Allgemeines

Für die Beantragung von Spielberechtigungen mussten bisher Passantragsformulare und ggf. weitere Unterlagen immer auf dem Postweg an die BFV-Passabteilung eingeschickt werden. Mit der **Antragstellung Online** ist der Postweg in den meisten Fällen nicht mehr unbedingt notwendig! Die folgende Tabelle liefert eine Übersicht, welche Anträge ganz bequem von einem Internetzugang (von zu Hause aus) gestellt werden können und welche nicht. In allen Fällen ist natürlich auch die „Papierform auf dem Postwege“ – alternativ - weiterhin möglich.

[Anmerkung: Wir bitten darum, Anträge nicht doppelt (also zuerst online, dann zusätzlich nachfolgend per Post – oder umgekehrt) zu stellen! – Vielen Dank!]

Online-Antrag möglich ☺	Online-Antrag nicht möglich ☹ (Zusendung muss wie bisher auf dem Postweg erfolgen!)
Abmeldung eines Spielers * (durch den abgebenden Verein, durch den aufnehmenden Verein)	Abmeldung eines Spielers (durch den Spieler selbst)
Erstausstellung (erstmalige Spielerlaubnis eines Spielers – weltweit – überhaupt) (wenn Spieler Deutscher ist * <u>oder</u> wenn Spieler aus dem Ausland kommt / Ausländer ist **)	
Vereinswechsel (innerhalb Bayerns * + aus anderen Bundesländern nach Bayern * + aus dem Ausland nach Bayern **) (<u>einfach gelagerte Fälle</u> mit Zustimmung oder Nicht-Zustimmung)	Vereinswechsel (<u>komplizierter gelagerte Fälle</u> : z. B. Vereinswechsel als Vertragsspieler, Zahlung einer Ausbildungsentschädigung als Ersatz der Zustimmung, etc.)
Nachträgliche Zustimmung zum Vereinswechsel **	Personenstandsänderung (z. B. Namensänderungen durch Heirat)
Zweitspielrecht für Berufspendler **	Alle anderen Zweit- oder Sonderspielrechte
Vertragsspielerbereich: - Vertragsverlängerung ** - Statuswechsel Amateur – Vertragsspieler ** - Statuswechsel Vertragsspieler – Amateur im eigenen Verein ** - Vorzeitige Vertragsbeendigung ** - Anzeige SV-Nachweis Vertragsspieler **	

Tabelle 1: Übersicht über mögliche Antragsarten

*) Vorgangsbeschreibung: Siehe folgende Seiten in diesem Dokument.

***) Vorgangsbeschreibung: Siehe entsprechenden gesonderten Leitfaden (extra pdf-Dokument).

2) Aufbewahrung(sfristen) der Unterlagen / Richtigkeit der Angaben

Soll ein Antrag online gestellt werden, muss in jedem Fall zuvor – wie bisher auch – ein Antrag auf Spielerlaubnis (Passantrag) vom Spieler bzw. von einem gesetzlichen Vertreter unterschrieben werden und beim Verein vorliegen. **Dieser Antrag sowie sämtliche für eine Antragstellung relevanten Unterlagen (Spielerpässe (bei Verwendung vor dem 30.06.23), Verlusterklärungen (bei Verwendung vor dem 30.06.23), schriftliche Einwilligungserklärungen des Spielers für seine Abmeldung, Abmeldeschreiben und Einschreibebelege, usw.) müssen für die Dauer von mindestens 2 Jahren vom neuen bzw. auch bisherigen Verein aufbewahrt werden.**

Sofern der Original-Spielerpass vorliegt, muss dieser außerdem entwertet und ebenfalls für die Dauer von mindestens 2 Jahren aufbewahrt werden; die Entwertung erfolgt, indem Sie deutlich das Wort „UNGÜLTIG“ auf die Vorder- und die Rückseite des Original-Spielerpasses schreiben (bitte achten Sie darauf, dass nicht alle anderen Angaben (zum Vereinswechsel) dadurch unleserlich gemacht werden (gilt nur bei Verwendung der Antragstellung Online bis 30.06.23 – ab 01.07.23 ist das nicht mehr notwendig))!

Der BFV kann innerhalb der Frist von 2 Jahren jederzeit die Unterlagen zur Einsicht anfordern. Alle Angaben müssen außerdem der Wahrheit entsprechen und mit der nötigen Sorgfalt ermittelt werden. Die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt beim antragstellenden Verein. Fehlerhafte oder falsche Angaben oder die Nicht-Vorlage von Unterlagen ziehen – mitunter „drastische“ – sportrechtliche Konsequenzen für den Verein und/oder Spieler nach sich.

Im Folgenden erläutern wir an Beispielen die Möglichkeiten und die Handhabung der Antragstellung Online.

3) Abmeldung eines Spielers (durch den abgebenden/bisherigen Verein)

Wenn ein Verein einen **seiner eigenen** Spieler abmelden möchte, so kann er dies nun auch online vornehmen. Hilfreich ist dies insbesondere für diejenigen Fälle, in denen sich Spieler schriftlich per Einschreiben an die Postanschrift des Vereins abgemeldet haben, eine vom Verein bestätigte Abmeldung besitzen oder durch den aufnehmenden Verein online (stellvertretend) abgemeldet wurden (vgl. entsprechende Ausführungen unter Punkt 5) unten). Anstatt – wie in der Vergangenheit oft praktiziert – den Spielerpass mit den entsprechenden Eintragungen auf der Rückseite an den Spieler, an den neuen Verein oder an die Passabteilung (innerhalb von 14 Tagen) auszuhändigen/zuzusenden, setzt sich der im Verein verantwortliche Mitarbeiter mit der entsprechenden Benutzerkennung und seinem Passwort an einen internetfähigen PC und wählt sich unter www.bfv.de → Login → Login zu Spielplus ins „SpielPlus BFV“ ein.

Unter **Antragstellung** + **Abmeldung** öffnet sich eine Spielersuchmaske:

ANTRAGSTELLUNG > ABMELDUNG

SPIELBERICHTE
VEREINSMELDEBOGEN
STAFFELZUSTÄNDIGKEIT
SPORTGERICHTSBARKEIT
BENUTZERVERWALTUNG
VERBAND ONLINE
PASS ONLINE
ANTRAGSTELLUNG
Erstaussstellung
Vereinswechsel
Abmeldung
Duplikat
Antragsübersicht
POSTFACH

Spielersuche

Passnummer
Name
Vorname
Geburtsdatum
Spielberechtigungsart
Verein
Ähnlichkeitssuche anwenden

Eingaben leeren

Hier muss zunächst der Spieler, der abgemeldet werden soll, gesucht werden. Bitte geben Sie hierzu die entsprechende Passnummer ein (bitte vollständig mit „Nullen“ und ggf. „Bindestrich“). Alternativ können Sie auch den Nachnamen, Vornamen und das Geburtsdatum eingeben. *[Anmerkung: Diese drei Daten müssen mindestens bekannt sein und eingegeben werden, wenn die Passnummer nicht bekannt ist!]* Klicken Sie dann auf den Button **Suchen** (im rechten unteren Bereich). Sie gelangen nun entweder direkt zum Online-Antragsformular Abmeldung oder erhalten eine Trefferliste (bei mehreren Treffern), aus der Sie den entsprechenden Spieler auswählen können (über den Button „Abmeldung = weißes Trikot mit rotem Kreuz“ ).

[Anmerkung: Wertvolle weitere Hinweise zu den Suchmöglichkeiten und Trefferlisten finden Sie, wenn Sie in der Spielersuchmaske auf das weiße Fragezeichen im blauen Quadrat rechts oben klicken.]

In der folgenden Eingabemaske

SPIELBERICHTE

VEREINSMELDEBOGEN

STAFFELZUSTÄNDIGKEIT

SPORTGERICHTSBARKEIT

BENUTZERVERWALTUNG

VERBAND ONLINE

PASS ONLINE

ANTRAGSTELLUNG

Erstausstellung

Vereinswechsel

Abmeldung

Duplikat

Antragsübersicht

POSTFACH

Antragsformular ausfüllen - Angaben zur Person

Passnummer: 5 [redacted]

Name: S [redacted]

Vorname: S [redacted]

Geburtsdatum: 09 [redacted]

Altersklasse: Senioren

Nationalität: Deutschland

Geschlecht: männlich

Geburtsort: [redacted]

Angaben zu den Kontaktdaten

Land/PLZ/Ort: [Deutschland] [8 [redacted]] [München] E-Mail: S [redacted]

Ortsteil: [redacted]

Straße: [redacted] 4 Letzte Adressänderung: 15.12.2011 09:09

Antrag auf Abmeldung

Antragsdaten	Angaben des Spielerpasses
Verein: 1. [redacted]	Verband: Bayerischer Fußball-Verband e.V.
Vereinsnummer: 3100 [redacted]	Verein: 1. [redacted]
Stammverein: [redacted]	Vereinsnummer: 3100 [redacted]
Antragstellung: 08.03.2017	Spielerstatus: Amateur
Nachweis der Abmeldung: [dropdown]	Pflicht / Freundschaft: 07.07.1988 07.07.1988
Pass vorhanden / Ort: [redacted]	
Verlusterklärung vorh.: [redacted]	Läuft ein Sportgerichtsverfahren oder wurde der/die Spieler/in gesperrt?
Tag der Abmeldung: [dropdown]	<input type="checkbox"/> ja, Sportgerichtsverfahren oder Sperre vorhanden
Tag des letzten Spiels: [dropdown]	Sperre von / bis: [redacted]
Tag des letzten Spiels (alternativ): [dropdown]	Spiele gesamt/offen: [redacted]
Zustimmung: [dropdown]	

werden nun die erforderlichen Abmeldedaten vom Verein selbst eingegeben (dazu die einzelnen Felder am besten mit der PC-Maus anklicken). Gelb hinterlegte Felder sind Pflichtfelder, weiß hinterlegte Felder optional. Im Feld „Nachweis der Abmeldung“ ist die Angabe „Ornungsgemäße Abmeldung liegt vor“ zu machen. Ebenso sind die weiteren Angaben zur Abmeldung (Tag der Abmeldung, Tag des letzten Spiels – bitte das Spiel angeben, in dem der Spieler zuletzt tatsächlich mitgespielt hat, angeben: Es zählen alle Spiele (auch Privatspiele) – oder die Alternative „6 Monate“ (= länger als 6 Monate nicht mehr gespielt) bzw. „Kein Spiel gespielt“ (= wenn tatsächlich noch gar kein Pflicht- und/oder Freundschaftsspieleinsatz erfolgte), Zustimmung oder Nicht-Zustimmung) im Online-Antrag Abmeldung einzutragen.

[Anmerkung: Wir möchten an dieser Stelle ausdrücklich darauf hinweisen, in Ihrem eigenen Interesse wahrheitsgemäße Angaben zu machen!]

Die „Bestätigung des Vereins“ muss aufmerksam gelesen und befolgt werden, das davor befindliche Kästchen und danach der Button **Weiter** sind anzuklicken.

Bestätigung des Vereins

Hiermit bestätigen wir, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen und mit der nötigen Sorgfalt ermittelt worden sind. Die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt beim antragstellenden Verein. Sofern uns der Spielerpass oder eine Verlusterklärung vorliegt, werden wir diese(n) entwerten und für die Dauer von mindestens 2 Jahren aufbewahren. Uns ist bekannt, dass der Verband innerhalb der Frist von 2 Jahren jederzeit die Unterlagen zur Einsicht anfordern kann.

Fehlerhafte oder falsche Angaben können ggf. sportrechtliche Konsequenzen für den Verein und/oder Spieler nach sich ziehen.

Die Nutzungsbestimmungen des BFV sind mir bekannt und werden hiermit anerkannt.

Zurück
Weiter

[Anmerkung: Wertvolle weitere Hinweise zu den Ausfüllmöglichkeiten finden Sie, wenn Sie in der Eingabemaske auf das weiße Fragezeichen im blauen Quadrat rechts oben klicken.]

Sie gelangen so zu einer neuen Oberfläche, in welcher die erfassten Daten von Ihnen nun noch einmal überprüft werden können und auch sollten. Durch Klicken auf den Button **Absenden** werden die Daten von Ihnen bestätigt und mit dem Antrag an den BFV übermittelt. Die Abmeldung gilt damit als durchgeführt und beim BFV eingegangen und hinterlegt.

Sollten Sie nach dem Absenden einer Abmeldung feststellen, dass noch Berichtigungen (welcher Art auch immer) vorzunehmen sind, setzen Sie sich bitte mit Ihrer/m zuständigen Sachbearbeiter/in der BFV-Passstelle in Verbindung. Änderungen im System sind von Vereinsseite nun nicht mehr möglich – bitte auch nicht selbst herumprobieren...!

Die wiederum in einer neuen Oberfläche erschienene Bestätigungsmeldung kann – sofern gewünscht – mit der entsprechenden Antragsnummer zu Archivierungszwecken über den Button **Drucken** ausgedruckt werden (wird von uns empfohlen!).

Wichtig für den Verein: Für die Nutzung der Abmeldung online im eigenen Verein muss – zumindest von Seiten des BFV aus – kein entsprechender weiterer Nachweis mehr beim abgebenden Verein vorliegen. Die Eingaben in das System selbst, die der abgebende Verein vornimmt, sind hier allein ausreichend und verbindlich.

(Der bisherige Spielerpass (die Verlusterklärung) – sofern noch vorliegend – muss bei Abmeldungen, die nach dem 30.06.2023 erfasst werden, nicht mehr entwertet, nicht mehr mindestens 2 Jahre beim Verein aufbewahrt und nicht mehr dem Verband auf Anforderung vorgelegt werden!)

[Anmerkung zu einer etwaigen nachträglichen Zustimmung: Sollen nach einer Online-Abmeldung (mit Nicht-Zustimmung) etwaige nachträgliche Zustimmungen erteilt werden, ist dies dem neuen Verein gegenüber schriftlich (Schreiben mit Vereinsstempel) zu erklären. Der neue Verein sendet diese gemeinsam mit dem Antrag auf Spielerlaubnis oder ggf. mit dem bereits ausgestellten Pass mit Wartezeit **per Post an die BFV-Passstelle.**

Über die Antragstellung Online kann die nachträgliche Zustimmung vom neuen Verein inzwischen ebenfalls beantragt werden – es ist dazu der gesonderte „**Leitfaden nachträgliche Zustimmung online**“ zwingend zu beachten!]

4) Erst-/Neuausstellung (Beantragung einer erstmaligen Spielerlaubnis überhaupt)

Der antragstellende Verein füllt – wie bisher auch – den Passantrag in Papierform (siehe Downloadbereich auf der BFV-Internetseite) für eine erstmalige Spielerlaubnis vollständig aus und lässt sich diesen vom Spieler (sowie bei Jugendlichen von einem Erziehungsberechtigten) unterschreiben. Empfehlen möchten wir Ihnen, sich in diesem Zusammenhang einen Identitätsnachweis (bspw. Ausweiskopie etc.) des Spielers im Original zumindest vorzeigen zu lassen oder besser noch in Kopie mit den Antragsunterlagen aufzubewahren.

Anstatt nun aber diesen Antrag per Post nach München zu senden, setzt sich der im Verein dafür verantwortliche Mitarbeiter mit der entsprechenden Benutzerkennung und seinem Passwort an einen internetfähigen PC und wählt sich unter www.bfv.de → Login → Login zu Spielplus ins „SpielPlus BFV“ ein.

Unter **Antragstellung** + **Erstausstellung** öffnet sich eine Eingabemaske,

SPIELBERICHTE

VEREINSMELDEBOGEN

STAFFELZUSTÄNDIGKEIT

SPORTGERICHTSBARKEIT

BENUTZERVERWALTUNG

VERBAND ONLINE

PASS ONLINE

ANTRAGSTELLUNG

Erstausstellung

Vereinswechsel

Abmeldung

Duplikat

Antragsübersicht

POSTFACH

Antrag

Antragsformular ausfüllen - Angaben zur Person

Name

Vorname

Geburtsdatum

Nationalität

Geschlecht

Geburtsort

Angaben zu den Kontaktdaten

Land/PLZ/Ort E-Mail

Ortsteil Wiederholung E-Mail

Straße Letzte Adressänderung

Antrag auf Spielerlaubnis

Spielberechtigungsart

Verein

Vereinsnummer

Stammverein

Antragstellung

Spielerstatus

Zusätzliche Angaben für ausländische Spieler

Letzter Wohnort (Land)

in der die erforderlichen Antragsdaten nun vom Verein selbst eingegeben werden (dazu die einzelnen Felder am besten mit der PC-Maus anklicken). Gelb hinterlegte Felder sind Pflichtfelder, weiß hinterlegte Felder sind optional. Die Adresse des Spielers muss bei diesem Verfahren zu Identifikationszwecken und zur Vermeidung von Dubletten immer mit angegeben werden. Die „Bestätigung des Vereins“ muss aufmerksam gelesen und befolgt werden, das davor befindliche Kästchen und danach der Button **Weiter** sind anzuklicken.

Bestätigung des Vereins

Hiermit bestätigen wir, dass uns der Antrag auf Spielerlaubnis vom Spieler bzw. einem gesetzlichen Vertreter unterschrieben vorliegt und der Antrag sowie sämtliche für eine Antragstellung relevanten Dokumente für die Dauer von mindestens zwei Jahren vom Verein aufbewahrt wird. Uns ist bekannt, dass der Verband innerhalb der Frist von 2 Jahren jederzeit die Unterlagen zur Einsicht anfordern kann. Alle Angaben entsprechen der Wahrheit und wurden mit der nötigen Sorgfalt ermittelt. Die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt beim antragstellenden Verein.

Fehlerhafte oder falsche Angaben können ggf. sportrechtliche Konsequenzen für den Verein und/oder Spieler nach sich ziehen.

Die Nutzungsbestimmungen des BFV sind mir bekannt und werden hiermit anerkannt.

[Anmerkung: Wertvolle weitere Hinweise zu den Ausfüllmöglichkeiten finden Sie, wenn Sie in der Eingabemaske auf das weiße Fragezeichen im blauen Quadrat rechts oben klicken.]

Anmerkungen zur Dateneingabe:

Bitte nicht nur Großbuchstaben bei der Eingabe verwenden, sondern die „normale Schreibweise“ – also erster Buchstabe (bspw. des Nachnamens, des Vornamens, der Straße etc.) groß, den Rest in Kleinbuchstaben eingeben.

Bitte auch darauf achten, den Vor- und Nachnamen bei der Eingabe nicht zu vertauschen!

Bitte nur einen Vornamen eingeben (bei mehreren Vornamen bitte nur den Rufnamen angeben).

Bitte Umlaute gemäß der amtlichen Schreibweise der Spielernamen eingeben (ae → ä, ss → ß etc.).]

Sie gelangen so zu einer neuen Oberfläche, in welcher die erfassten Daten von Ihnen nun noch einmal überprüft werden können und auch sollten. Durch Klicken auf den Button **Absenden** werden die Daten von Ihnen bestätigt und mit dem Antrag an den BFV übermittelt. Der Antrag gilt damit als beim BFV eingegangen und gestellt.

Die Einreichung des vorher ausgefüllten Papierantrags entfällt – bitte auch nicht zusätzlich per Post nachsenden.

Sollten Sie nach dem Absenden eines Antrags feststellen, dass noch Berichtigungen (welcher Art auch immer) vorzunehmen sind, setzen Sie sich bitte mit Ihrer/m zuständigen Sachbearbeiter/in der BFV-Passstelle in Verbindung. Änderungen im System sind von Vereinsseite nun nicht mehr möglich – bitte auch nicht selbst herumprobieren...!

Die wiederum in einer neuen Oberfläche erschienene Bestätigungsmeldung kann – sofern gewünscht – mit der entsprechenden Antragsnummer zu Archivierungszwecken (zusätzlich zum vom Spieler und ggf. Erziehungsberechtigten unterschriebenen Passantragsformular) über den Button **Drucken** ausgedruckt werden (wird von uns ebenfalls empfohlen!).

Wichtig für den Verein: Die Ihnen vom Spieler vorliegenden unterschriebenen Passantragsunterlagen müssen **mindestens 2 Jahre beim Verein aufbewahrt** und dem Verband auf Anforderung vorgelegt werden!

Zur weiteren Bearbeitung finden die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der BFV-Passstelle Ihren Antrag nun im BFV-internen Passprogramm auf und können diesen – ohne das zusätzliche Risiko von Tipp- oder Übertragungsfehlern in die EDV – schnell bearbeiten. Nach Bearbeitung durch die BFV-Passstelle wird die Spielberechtigung erteilt.

5) Vereinswechsel (Spieler war/ist bereits bei einem Verein registriert)

Neu beim Online-Vereinswechsel ist: Sollte sich der Spieler bei seinem bisherigen Verein noch nicht abgemeldet haben, kann der neue Verein mit der Beantragung des Vereinswechsels online – **stellvertretend für den Spieler** – eine Abmeldung beim bisherigen Verein veranlassen. Dem aufnehmenden (neuen) Verein muss hierfür jedoch zwingend eine entsprechende schriftliche Einwilligung des Spielers und ggf. des/der Erziehungsberechtigten für dessen Abmeldung bei seinem bisherigen Verein in Papierform vorliegen, die dann auch zusammen mit dem Antragsformular mindestens 2 Jahre bei den Unterlagen des neuen Vereins mit aufzubewahren ist. *[Anmerkung: Ein entsprechendes Formular zum Download finden Sie unter www.bfv.de/pass in der Rubrik „Die wichtigsten Formulare – Thema Einverständniserklärungen – pdf: Einverständniserklärung für Online-Abmeldung“.]*

Eine Abmeldung muss also nicht mehr umständlich per Einschreiben dem bisherigen Verein zugesandt werden. *[Anmerkung: Natürlich steht Ihnen (bzw. dem Spieler) diese Möglichkeit auch weiterhin offen – auch dann, wenn der Vereinswechsel anschließend online beantragt werden soll.]* Der neue Verein kann mit der Eingabe des Vereinswechselantrags in der „Antragstellung Online“ die Abmeldung des Spielers beim bisherigen Verein (stellvertretend) veranlassen und so die 14-tägige Frist für eine Herausgabe des Spielerpasses an den Verband bzw. für die Online-Abmeldung des Spielers mit entsprechender Zustimmung oder Nicht-Zustimmung (vgl. Ausführungen unter Punkt 3) auslösen. Die entsprechende Benachrichtigung des bisherigen Vereins erfolgt (nach Antragstellung) automatisch über das elektronische Postfachsystem (Zimbra).

Im Folgenden erläutern wir Ihnen Möglichkeiten und die Handhabung des neuen Programms bei den verschiedenen Vereinswechsel-„Konstellationen“:

[Anmerkung: Abschnitt a und Abschnitt b stehen aufgrund der Art der Beschreibung jeweils für sich und können getrennt voneinander gelesen und beachtet werden – je nachdem welcher Fall bei Ihnen vorliegt]:

a) Spieler wurde durch den abgebenden Verein bzw. durch die Passabteilung bereits im System abgemeldet!

Der antragstellende Verein füllt – wie bisher auch – den Antrag auf Vereinswechsel komplett aus und lässt sich diesen vom Spieler (sowie bei Jugendlichen von einem Erziehungsberechtigten) unterschreiben.

Anstatt nun aber diesen Antrag per Post nach München zu senden, setzt sich der im Verein dafür verantwortliche Mitarbeiter mit der entsprechenden Benutzerkennung und seinem Passwort an einen internetfähigen PC und wählt sich unter www.bfv.de → Login → Login zu Spielplus ins „SpielPlus BFV“ ein.

Unter **Antragstellung** + **Vereinswechsel** öffnet sich eine Spielersuchmaske:

The screenshot shows the 'Spieleruche' (Player Search) interface. The page title is 'ANTRAGSTELLUNG > VEREINSWECHSEL'. The left sidebar contains navigation links: SPIELBERICHTE, VEREINSMELDEBOGEN, STAFFELZUSTÄNDIGKEIT, SPORTGERICHTSBARKEIT, BENUTZERVERWALTUNG, VERBAND ONLINE, PASS ONLINE, ANTRAGSTELLUNG (highlighted), and POSTFACH. Under 'ANTRAGSTELLUNG', there are sub-links: Erstausstellung, Vereinswechsel (highlighted), Abmeldung, Duplikat, and Antragsübersicht. The main content area is titled 'Spieleruche' and contains a search form with fields for Passnummer, Name, Vorname, Geburtsdatum, Spielberechtigungsart (set to Fußball), and Verein. There is also a checkbox for 'Ähnlichkeitssuche' and an 'anwenden' button. At the bottom right of the form are buttons for 'Eingaben leeren' and 'Suchen'.

Hier muss zunächst der Spieler, der den Verein wechseln soll, gesucht werden. Bitte geben Sie hierzu die entsprechende Passnummer ein (bitte vollständig mit „Nullen“ und ggf. „Bindestrich“). Alternativ können Sie auch den Nachnamen, Vornamen und das Geburtsdatum eingeben. [Anmerkung: Diese drei Daten müssen mindestens bekannt sein und eingegeben werden, wenn die Passnummer nicht bekannt ist!] Klicken Sie dann auf den Button **Suchen** (im rechten unteren Bereich). Sie gelangen nun entweder direkt zum Online-Antragsformular Vereinswechsel oder erhalten eine Trefferliste (bei mehreren Treffern), aus der Sie den entsprechenden Spieler auswählen können (über den Button „Vereinswechsel = zweifaches orangefarbenes Trikot“). [Anmerkung: Wertvolle weitere Hinweise zu den Suchmöglichkeiten und Trefferlisten finden Sie, wenn Sie in der Spielersuchmaske auf das weiße Fragezeichen im blauen Quadrat rechts oben klicken. Diese Hilfe finden Sie übrigens auch in den entsprechenden Eingabemasken für die Vereinswechsel und kann dort ebenso von Ihnen in Anspruch genommen werden.]

In der folgenden Eingabemaske

SPIELBERICHTE
 VEREINSMELDEBOGEN
 STAFFELZUSTÄNDIGKEIT
 SPORTGERICHTSBARKEIT
 BENUTZERVERWALTUNG
 VERBAND ONLINE
 PASS ONLINE
 ANTRAGSTELLUNG
 Erstaussstellung
Vereinswechsel
 Abmeldung
 Duplikat
 Antragsübersicht

POSTFACH

Antrag

Antragsformular ausfüllen - Angaben zur Person

Passnummer: 03 [redacted]
 Name: Tr [redacted]
 Vorname: L [redacted]
 Geburtsdatum: 01 [redacted]
 Nationalität: Deutschland
 Geschlecht: männlich
 Geburtsort: [redacted]

Angaben zu den Kontaktdaten

Land/PLZ/Ort: E-Mail: [redacted]
 Ortsteil: [redacted] Wiederholung E-Mail: [redacted]
 Straße: [redacted] Letzte Adressänderung: 06.07.2012 12:41

Antrag auf Spielerlaubnis

Antragsdaten		Angaben zur letzten Spielberechtigung	
Spielberechtigungsart	Fußball	Spielberechtigungsart	Fußball
Verein	[redacted]	Verband	Bayerischer Fußball-Verband e.V.
Vereinsnummer	[redacted]	Verein	TSV [redacted]
Stammverein	[redacted]	Vereinsnummer	3100 [redacted]
Antragstellung	08.03.2017	Spielerstatus	Amateur
Spielerstatus	Amateur	Pflicht / Freundschaft	06.07.2012 06.07.2012
Nachweis der Abmeldung	[redacted]	Tag der Abmeldung	31.12.2016
Pass vorhanden / Ort	ja [redacted] Mitgliedsorganisator	Läuft ein Sportgerichtsverfahren oder wurde der/die Spieler/in gesperrt?	
Verlusterklärung vorh.	[redacted]	<input type="checkbox"/> ja, Sportgerichtsverfahren oder Sperre vorhanden	
Tag der Abmeldung	31.12.2016	Sperre von / bis	[redacted]
Tag des letzten Spiels	01.10.2016	Spiele gesamt/offen	[redacted]
Tag des letzten Spiels (alternativ)	[redacted]		
Zustimmung	ja		

werden nun die erforderlichen Antragsdaten vom Verein selbst eingegeben (dazu die einzelnen Felder am besten mit der PC-Maus anklicken). Gelb hinterlegte Felder sind Pflichtfelder, weiß hinterlegte Felder optional. Im Feld „Nachweis der Abmeldung“ steht entweder keine Angabe (wenn der Spielerpass einst an den BFV zurückgegeben wurde) oder bereits „Rückseite des vorliegenden Passes“ bzw. „Verlusterklärung liegt vor“ (wenn der Spieler vom bisherigen Verein vor dem 01.07.2023 online abgemeldet wurde) oder bereits „Ordnungsgemäße Abmeldung liegt vor“ (wenn der Spieler vom bisherigen Verein am/nach 01.07.2023 online abgemeldet wurde). Im Feld „Pass vorhanden / Ort“ sind bereits die Angaben „Ja“ sowie „Mitgliedsorganisation“ oder „Abgebender Verein“ hinterlegt. Ebenso sind die Angaben zum Vereinswechsel (Zustimmung oder Nicht-Zustimmung, Tag der Abmeldung und Tag des letzten Spiels) bereits hinterlegt und können vom aufnehmenden Verein nicht abgeändert werden („Read Only“).

[Anmerkung: Sollen relevante Angaben geändert werden (bspw. bei einer nachträglichen Zustimmung), wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Passstellen-Sachbearbeiter. Ebenso, wenn Sie feststellen sollten, dass der Name, Vorname oder das Geburtsdatum des Spielers mit den online gefundenen Daten nicht übereinstimmt! Wir empfehlen Ihnen auch hier, sich in diesem Zusammenhang einen Identitätsnachweis (bspw. Ausweiskopie etc.) des Spielers im Original zumindest vorzeigen zu lassen oder besser noch in Kopie mit den Antragsunterlagen aufzubewahren.]

Die „Bestätigung des Vereins“ muss aufmerksam gelesen und befolgt werden, das davor befindliche Kästchen und danach der Button **Weiter** sind anzuklicken.

Bestätigung des Vereins

Hiermit bestätigen wir, dass uns der Antrag auf Spielerlaubnis vom Spieler bzw. einem gesetzlichen Vertreter unterschrieben vorliegt und der Antrag sowie sämtliche für eine Antragstellung relevanten Unterlagen für die Dauer von mindestens zwei Jahren vom Verein aufbewahrt wird. Sofern uns der Spielerpass oder eine Verlusterklärung vorliegt, werden wir diese(n) entwerten und ebenfalls für die Dauer von mindestens 2 Jahren aufbewahren. Uns ist bekannt, dass der Verband innerhalb der Frist von 2 Jahren jederzeit die Unterlagen zur Einsicht anfordern kann. Alle Angaben entsprechen der Wahrheit und wurden mit der nötigen Sorgfalt ermittelt. Die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt beim antragstellenden Verein.

Fehlerhafte oder falsche Angaben können ggf. sportrechtliche Konsequenzen für den Verein und/oder Spieler nach sich ziehen.

Die Nutzungsbestimmungen des BFV sind mir bekannt und werden hiermit anerkannt.

[Zurück](#)[Weiter](#)

Sie gelangen so zu einer neuen Oberfläche, in welcher die erfassten Daten von Ihnen nun noch einmal überprüft werden können und auch sollten. Durch Klicken auf den Button **Absenden** werden die Daten von Ihnen bestätigt und mit dem Antrag an den BFV übermittelt. Der Antrag gilt damit als beim BFV eingegangen und gestellt.

Die Einreichung des vorher ausgefüllten Papierantrags entfällt – bitte auch nicht zusätzlich per Post nachsenden.

Sollten Sie nach dem Absenden eines Antrags feststellen, dass noch Berichtigungen (welcher Art auch immer) vorzunehmen sind, setzen Sie sich bitte mit Ihrer/m zuständigen Sachbearbeiter/in der BFV-Passstelle in Verbindung. Änderungen im System sind von Vereinsseite nun nicht mehr möglich – bitte auch nicht selbst herumprobieren...!

Die wiederum in einer neuen Oberfläche erschienene Bestätigungsmeldung kann – sofern gewünscht – mit der entsprechenden Antragsnummer zu Archivierungszwecken (zusätzlich zum vom Spieler und ggf. Erziehungsberechtigten unterschriebenen Passantragsformular) über den Button **Drucken** ausgedruckt werden (wird von uns ebenfalls empfohlen!).

Wichtig für den Verein: Der antragstellende Verein muss sicherstellen und gewährleisten, dass ihm alle erforderlichen Erklärungen und Daten von dem Spieler vorliegen. Die vom Spieler unterschriebenen Passantragsunterlagen müssen ebenfalls **mindestens 2 Jahre beim Verein aufbewahrt** und dem Verband auf Anforderung vorgelegt werden!

Zur weiteren Bearbeitung finden die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der BFV-Passstelle Ihren Antrag nun im BFV-internen Passprogramm auf und können diesen schnell bearbeiten. Nach Bearbeitung durch die Passstelle wird der Vereinswechsel durchgeführt und die Spielberechtigung erteilt.

b) Spieler wurde bisher nicht (vom abgebenden Verein / von der Passstelle) im System abgemeldet!

Der antragstellende Verein füllt – wie bisher auch – den Antrag auf Vereinswechsel komplett aus und lässt sich diesen vom Spieler (sowie bei Jugendlichen von einem Erziehungsberechtigten) unterschreiben.

Anstatt nun aber diesen Antrag und etwaige Kopien des Einschreibebogens und des Abmeldeschreibens bzw. der Abmeldebestätigung des abgebenden Vereins per Post nach München zu senden, setzt sich der im Verein dafür verantwortliche Mitarbeiter mit der entsprechenden Benutzerkennung und seinem Passwort an einen internetfähigen PC und wählt sich unter www.bfv.de → [Login](#) → [Login zu Spielplus](#) ins „SpielPlus BFV“ ein.

Unter **Antragstellung** + **Vereinswechsel** öffnet sich eine Spielersuchmaske:

The screenshot shows the BfV website interface. At the top left is the BfV logo and the text 'BAYERISCHER FUSSBALL-VERBAND'. To the right is a soccer ball and the text 'SpielPLUS BfV'. Below this is a navigation bar with 'ANTRAGSTELLUNG > VEREINSWECHSEL' and icons for help and user. On the left is a sidebar menu with categories: SPIELBERICHTE, VEREINSMELDEBOGEN, STAFFELZUSTÄNDIGKEIT, SPORTGERICHTSBARKEIT, BENUTZERVERWALTUNG, VERBAND ONLINE, PASS ONLINE, ANTRAGSTELLUNG (highlighted), and POSTFACH. Under ANTRAGSTELLUNG are sub-items: Erstausstellung, Vereinswechsel (highlighted), Abmeldung, Duplikat, and Antragsübersicht. The main content area is titled 'Spielersuche' and contains a form with fields for Passnummer, Name, Vorname, Geburtsdatum, Spielberechtigungsart (set to Fußball), and Verein. There is also a checkbox for 'Ähnlichkeitssuche' and an 'anwenden' button. At the bottom right of the form are buttons for 'Eingaben leeren' and 'Suchen'.

Hier muss zunächst der Spieler, der den Verein wechseln soll, gesucht werden. Bitte geben Sie hierzu die entsprechende Passnummer ein (bitte vollständig mit „Nullen“ und ggf. „Bindestrich“). Alternativ können Sie auch den Nachnamen, Vornamen und das Geburtsdatum eingeben. *[Anmerkung: Diese drei Daten müssen mindestens bekannt sein und eingegeben werden, wenn die Passnummer nicht bekannt ist!]* Klicken Sie dann auf den Button **Suchen** (im rechten unteren Bereich). Sie gelangen nun entweder direkt zum Online-Antragsformular Vereinswechsel oder erhalten eine Trefferliste (bei mehreren Treffern), aus der Sie den entsprechenden Spieler auswählen können (über den Button „Vereinswechsel = zweifaches orangefarbenes Trikot“ 🗑️).

[Anmerkung: Wertvolle weitere Hinweise zu den Suchmöglichkeiten und Trefferlisten finden Sie, wenn Sie in der Spielersuchmaske auf das weiße Fragezeichen im blauen Quadrat rechts oben klicken. Diese Hilfe finden Sie übrigens auch in den entsprechenden Eingabemasken für die Vereinswechsel und kann dort ebenso von Ihnen in Anspruch genommen werden.]

In der folgenden Eingabemaske...

SPIELBERICHTE
VEREINSMELDEBOGEN
STAFFELZUSTÄNDIGKEIT
SPORTGERICHTSBARKEIT
BENUTZERVERWALTUNG
VERBAND ONLINE
PASS ONLINE
ANTRAGSTELLUNG

Erstausstellung
Vereinswechsel
Abmeldung
Duplikat
Antragsübersicht

POSTFACH

Antrag

Antragsformular ausfüllen - Angaben zur Person

Passnummer: S [redacted]
Name: S [redacted]
Vorname: S [redacted]
Geburtsdatum: 09. [redacted]
Nationalität: Deutschland
Geschlecht: männlich
Geburtsort: [redacted]

Angaben zu den Kontaktdaten

Land/PLZ/Ort: E-Mail: [redacted]
Ortsteil: [redacted] Wiederholung E-Mail: [redacted]
Straße: [redacted] Letzte Adressänderung: 15.12.2011 09:09

Antrag auf Spielerlaubnis

Antragsdaten

Spielberechtigungsart: Fußball
Verein: [redacted]
Vereinsnummer: [redacted]
Stammverein: [redacted]
Antragstellung: 08.03.2017
Spielerstatus: Amateur
Nachweis der Abmeldung: [redacted]
Pass vorhanden / Ort: ja
Verlusterklärung vorh.: [redacted]
Tag der Abmeldung: [redacted]
Tag des letzten Spiels: [redacted]
Tag des letzten Spiels (alternativ): [redacted]
Zustimmung: [redacted]

Angaben zur letzten Spielberechtigung

Spielberechtigungsart: Fußball
Verband: Bayerischer Fußball-Verband e.V.
Verein: 1. [redacted]
Vereinsnummer: 3100 [redacted]
Spielerstatus: Amateur
Pflicht / Freundschaft: 07.07.1988 07.07.1988
Tag der Abmeldung: [redacted]

Läuft ein Sportgerichtsverfahren oder wurde der/die Spieler/in gesperrt?
 ja, Sportgerichtsverfahren oder Sperre vorhanden
Sperre von / bis: [redacted]
Spiele gesamt/offen: [redacted]

werden nun die erforderlichen Antragsdaten vom Verein selbst eingegeben (dazu die einzelnen Felder am besten mit der PC-Maus anklicken). Gelb hinterlegte Felder sind Pflichtfelder, weiß hinterlegte Felder optional.

Im Feld „Nachweis der Abmeldung“ ist

- entweder die Angabe „Per Post mit vorliegendem Einschreibebeleg“ (wenn der Spieler sich bereits vorher per Einschreiben beim bisherigen Verein abgemeldet hat und ein Einschreibebeleg dieser Sendung auch tatsächlich dem neuen Verein vorliegt)
- oder „Ordnungsgemäße Abmeldung liegt vor“ (wenn der Spieler im Besitz einer schriftlichen Abmeldebestätigung des abgebenden Vereins – mit Vereinsstempel und Unterschrift – ist, aus der außerdem das Abmeldedatum hervorgeht und diese dem neuen Verein auch tatsächlich vorliegt)
- oder „Abmeldung durch aufnehmenden Verein“ (wenn sich der Spieler bei seinem bisherigen Verein noch nicht abgemeldet hat und der neue Verein dies stellvertretend für ihn vornimmt) **(Achtung: Dem aufnehmenden (neuen) Verein muss hierfür jedoch vorher zwingend eine entsprechende schriftliche Einwilligung des Spielers und ggf. des/der Erziehungsberechtigten für dessen Abmeldung bei seinem bisherigen Verein in Papierform vorliegen, die dann zusammen mit dem Antragsformular mindestens 2 Jahre bei den Unterlagen des neuen Vereins mit aufzubewahren ist.**

[Anmerkung: Ein entsprechendes Formular zum Download finden Sie unter www.bfv.de/pass in der Rubrik „Die wichtigsten Formulare – Thema Einverständniserklärungen – pdf: Einverständniserklärung für Online-Abmeldung“.]

auszuwählen und die entsprechenden Eintragungen in den Online-Antrag Vereinswechsel vorzunehmen.

- Liegt Ihnen der Einschreibebeleg vor, so ist als Tag der Abmeldung das Datum des Einschreibebelegs zwingend einzugeben!

- Liegt Ihnen eine schriftliche Abmeldebestätigung des abgebenden Vereins – mit Vereinsstempel und Unterschrift –, aus der das Abmeldedatum hervorgeht, vor, so ist als Tag der Abmeldung das darin bestätigte Abmeldedatum zwingend einzugeben!
- Bei der Abmeldung durch den aufnehmenden Verein dagegen wird das aktuelle Datum als Tag der Abmeldung schreibgeschützt vorgelegt.

[Anmerkungen: Wir möchten an dieser Stelle ausdrücklich darauf hinweisen, in Ihrem eigenen Interesse wahrheitsgemäße Angaben zu machen!]

Wenn Sie feststellen sollten, dass der Name, Vorname oder das Geburtsdatum des Spielers mit den online gefundenen Daten nicht übereinstimmt, wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Passstellen-Sachbearbeiter! Wir empfehlen Ihnen auch hier, sich in diesem Zusammenhang einen Identitätsnachweis (bspw. Ausweiskopie etc.) des Spielers im Original zumindest vorzeigen zu lassen oder besser noch in Kopie mit den Antragsunterlagen aufzubewahren.]

Die „Bestätigung des Vereins“ sowie – im Falle der stellvertretenden Abmeldung – die „Einwilligung zur Abmeldung durch den aufnehmenden Verein“ muss aufmerksam gelesen und befolgt werden, das davor befindliche Kästchen und danach der Button **Weiter** sind anzuklicken.

Einwilligung zur Abmeldung durch den aufnehmenden Verein

- Hiermit bestätigen wir, dass der Spieler schriftlich eingewilligt hat, dass zusammen mit dem Vereinswechselantrag eine Abmeldung von seinem bisherigen Verein vorgenommen werden soll.

Bestätigung des Vereins

- Hiermit bestätigen wir, dass uns der Antrag auf Spielerlaubnis vom Spieler bzw. einem gesetzlichen Vertreter unterschrieben vorliegt und der Antrag sowie sämtliche für eine Antragstellung relevanten Unterlagen für die Dauer von mindestens zwei Jahren vom Verein aufbewahrt wird. Sofern uns der Spielerpass oder eine Verlusterklärung vorliegt, werden wir diese(n) entwerten und ebenfalls für die Dauer von mindestens 2 Jahren aufbewahren. Uns ist bekannt, dass der Verband innerhalb der Frist von 2 Jahren jederzeit die Unterlagen zur Einsicht anfordern kann. Alle Angaben entsprechen der Wahrheit und wurden mit der nötigen Sorgfalt ermittelt. Die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt beim antragstellenden Verein.

Fehlerhafte oder falsche Angaben können ggf. sportrechtliche Konsequenzen für den Verein und/oder Spieler nach sich ziehen.

Die Nutzungsbestimmungen des BFV sind mir bekannt und werden hiermit anerkannt.

Zurück

Weiter

Sie gelangen so zu einer neuen Oberfläche, in welcher die erfassten Daten von Ihnen nun noch einmal überprüft werden können und auch sollten. Durch Klicken auf den Button **Absenden** werden die Daten von Ihnen bestätigt und mit dem Antrag an den BFV übermittelt. Der Antrag gilt damit als beim BFV eingegangen und gestellt.

Die Einreichung des vorher ausgefüllten Papierantrags sowie ggf. der Kopien des Einschreibebelegs und Abmeldeschreibens bzw. der Abmeldebestätigung des abgebenden Vereins bzw. des vorher ausgefüllten Formulars „Einverständniserklärung für Online-Abmeldung“ entfällt – bitte auch nicht zusätzlich per Post nachsenden.

Sollten Sie nach dem Absenden eines Antrags feststellen, dass noch Berichtigungen (welcher Art auch immer) vorzunehmen sind, setzen Sie sich bitte mit Ihrer/m zuständigen Sachbearbeiter/in der BFV-Passstelle in Verbindung. Änderungen im System sind von Vereinsseite nun nicht mehr möglich – bitte auch nicht selbst herumprobieren...!

Die wiederum in einer neuen Oberfläche erschienene Bestätigungsmeldung kann – sofern gewünscht – mit der entsprechenden Antragsnummer zu Archivierungszwecken (zusätzlich zum vom Spieler und ggf. Erziehungsberechtigten unterschriebenen Passantragsformular und den etwaigen Kopien des Einschreibebelegs sowie Abmeldeschreibens bzw. der Abmeldebestätigung des abgebenden Vereins) über den Button **Drucken** ausgedruckt werden (wird von uns ebenfalls empfohlen!).

Wichtig für den Verein: Der antragstellende Verein muss sicherstellen und gewährleisten, dass ihm alle erforderlichen Erklärungen und Daten von dem Spieler vorliegen. Die vom Spieler und ggf. Erziehungsberechtigten unterschriebenen Passantragsunterlagen sowie hier auch der Einschreibebefehl und das Abmeldeschreiben bzw. die Abmeldebestätigung des abgebenden Vereins bzw. die schriftliche Einwilligungserklärung zur Abmeldung durch den aufnehmenden Verein müssen ebenfalls **mindestens 2 Jahre beim Verein aufbewahrt** und dem Verband auf Anforderung vorgelegt werden!

Zur weiteren Bearbeitung finden die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der BFV-Passstelle Ihren Antrag nun im BFV-internen Passprogramm auf und können diesen weiterbearbeiten:

- Für den Fall, dass der Spieler sich per Einschreiben beim bisherigen Verein abgemeldet hat und dies im Antrag so angegeben wurde, wird zunächst ein Abmeldedateneinzugs- oder -anforderungsverfahren beim bisherigen Verein von uns eingeleitet.
- Für den Fall, dass der Spieler/der neue Verein im Besitz einer Abmeldebestätigung des abgebenden Vereins ist und dies im Antrag so angegeben wurde, wird ebenfalls zunächst ein Abmeldedateneinzugs- oder -anforderungsverfahren beim bisherigen Verein von uns eingeleitet.
- Im Falle der Abmeldung durch den aufnehmenden Verein erfolgt automatisch eine entsprechende Benachrichtigung über das elektronische Postfachsystem (Zimbra) an den bisherigen Verein (vgl. auch obige einleitende Ausführungen in Punkt 5). Der bisherige Verein hat nun 14 Tage Zeit, den Spieler seinerseits online abzumelden (vgl. Punkt 3).

Die Mitarbeiter der BFV-Passstelle bekommen dann nach der Online-Abmeldung oder aber nach Ablauf der 14-tägigen (Abmeldedateneinzugs-/anforderungs-) Frist die offenen Vereinswechselanträge angezeigt, prüfen diese und veranlassen die weitere Bearbeitung oder – soweit bereits möglich – den Vereinswechsel und die Erteilung der Spielberechtigung für den neuen Verein.

6) Antragsübersicht

Unter dem Menüpunkt **Antragstellung** + **Antragsübersicht** hat jeder Verein die Möglichkeit, sich eine Übersichtsliste über bereits gestellte Anträge (Online und per Post) anzeigen zu lassen. Sie können somit überprüfen, ob die Antragserfassung erfolgreich war und/oder den Status des Antrages verfolgen. Gefiltert werden kann nach Status (In Bearbeitung – Genehmigt/Beendet – Abgewiesen) und/oder auch nach Antragsart (Erstausstellung – Vereinswechsel – usw.).

[Anmerkung: Wertvolle weitere Hinweise zu den Suchmöglichkeiten und Trefferlisten finden Sie, wenn Sie in der Antragsübersicht auf das weiße Fragezeichen im blauen Quadrat rechts oben klicken.]

Haben wir Ihr Interesse für eine einfache und schnelle Passbeantragung geweckt? Wollen auch Sie künftig mit „Antragstellung Online“ arbeiten? Dann lesen Sie bitte unsere „Nutzungsbedingungen für Passantragstellung Online“ aufmerksam durch und lassen Sie uns die Anlage „Antrag auf Vergabe der Kennung und Autorisierung für Pass Online / Antragstellung Online in Spielplus“ (Kennungsantrag) ausgefüllt und unterschrieben (an unsere Passabteilung) zukommen. Wir werden für den angegebenen Nutzer dann eine entsprechende Benutzerkennung neu vergeben (oder die bereits bestehende Benutzerkennung entsprechend erweitern) und diese dann dem Nutzer an die angegebene E-Mail-Adresse zusenden.

Für die Online-Beantragung einer Spielerlaubnis in Spielplus gelten insbesondere § 41 BFV-SpO und § 25 Abs. 4 ff. BFV-JO. Wir bitten um Beachtung!

Wesentliche Vorteile dieses Systems sind u.a.

- 1) Wenn alle Unterlagen vollständig vorliegen, können alle Arbeiten bequem von zu Hause aus erledigt werden. Einzige Voraussetzungen: Ein Internetzugang und die entsprechende Berechtigung.
- 2) Deutlich schnellere Passbearbeitung, da die Daten sofort beim BFV vorliegen, nicht mehr erfasst werden müssen und der Postweg „verkürzt“ wird.
- 3) Die Daten müssen beim BFV nicht nochmals erfasst werden. Dadurch vermindern sich die Fehlerquellen (z.B. durch undeutliche Schrift und ggf. nötige Korrekturen).
- 4) Der Verein ist im Modul „SpielPlus“ über den Bereich „Antragstellung – Antragsübersicht“ jederzeit über den aktuellen Status der Anträge informiert und sieht sofort, wenn der Antrag bearbeitet ist.
- 5) Die Abmeldung eines Spielers muss nicht mehr per Einschreiben erfolgen, sondern kann sicher, kostengünstig und ohne den Postweg über das Modul „SpielPlus“ online erfolgen.
- 6) Größere Sicherheit bei der Fristenwahrung (insbesondere bei der „Herausgabe der Abmeldedaten“ aufgrund Abmeldungen von Spielern).

Tabelle 2: Übersicht über Vorteile

Inhaltsverzeichnis

1) Allgemeines	1
2) Aufbewahrung(sfristen) der Unterlagen / Richtigkeit der Angaben	2
3) Abmeldung eines Spielers (durch den abgebenden/bisherigen Verein)	2
4) Erst-/Neuausstellung (Beantragung einer erstmaligen Spielerlaubnis überhaupt)	5
5) Vereinswechsel (Spieler war/ist bereits bei einem Verein registriert)	7
a) Spieler wurde durch den abgebenden Verein bzw. durch die Passabteilung bereits im System abgemeldet!	8
b) Spieler wurde bisher nicht (vom abgebenden Verein / von der Passstelle) im System abgemeldet!	10
6) Antragsübersicht	14